

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД «МОТЫЛЕК» С. ШААМИ-ЮРТ»
АЧХОЙ-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад «Мотылек»
с. Шаами-Юрт»
Ачхой-Мартановского
муниципального района
протокол от 30.08.2019 №1

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад «Мотылек»
с. Шаами-Юрт»
Ачхой-Мартановского
муниципального района
Т.С. Эльсханова



ГОДОВОЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
МБДОУ «МОТЫЛЕК» С.ШААМИ-ЮРТ
на 2019-2020 учебный год

с. Шаами-Юрт – 2019

1. ИНФОРМАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ.

Общие сведения о МБДОУ

1. Наименование учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Мотылек» с. Шаами-Юрт
2. Адрес: 366604, с. Шаами-Юрт ЧР, Ачхой-Мартановский район, ул. Школьная 73.
3. Учредительные документы: Лицензия на ведение образовательной деятельности Серия 20 Л 02 № 0001268, №2898 от 12.04.2017г. Выдана Министерством образования и науки Чеченской Республики.
4. Присвоенный статус: «Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Мотылек».
5. Фамилия, имя, отчество руководителя: Эльсханова Тая Саламуевна
6. Здание: 2-х этажное, типовое.
7. Количество групп: 3.
Дети распределены по пяти возрастным группам (мл-2гр., ср.-2гр., стар.-2гр.)
8. Рассчитан на 120 мест.
8. Режим работы: пятидневная рабочая неделя; 12 часов (с 7.00 до 19.00).
9. Основное направление работы: всестороннее развитие психических и физических качеств детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

2. РЕАЛИЗАЦИЯ ЗАДАЧ ГОДОВОГО ПЛАНА 2018-2019 ГОДА.

С воспитателями проведена методическая работа зав. д\с Т.С.Эльсхановой и со старшим воспитателем Х.Х.Агахаджиевой.

Вся педагогическая работа в МБДОУ строилась на модели образовательного процесса.

Выполняя задачи, взятые педагогическим коллективом на 2018 – 2019 учебный год, коллектив ДОУ добился определённых успехов. Все поставленные задачи были достаточно успешно реализованы не только через совместную образовательную деятельность, но и через все режимные моменты, игровую деятельность, работу с родителями, через творческий комплексный подход ко всему педагогическому процессу, включающему в себя поиск новых форм и методов работы с детьми. Всё это было достигнуто благодаря творчеству и грамотности наших педагогов.

По реализации первой годовой задачи:

Создание условий в ДОУ для организации деятельности по экологическому воспитанию дошкольного образования.

Работа по экологическому воспитанию в детском саду в целом ведется удовлетворительно. Педагоги соблюдают требования программы воспитания и обучения детей в детском саду по данному разделу. Они планируют работу по экологическому воспитанию, используют разнообразные формы организации работы, грамотно строят образовательное пространство, привлекают к работе в данном направлении родителей. Однако, необходимо пополнить и разнообразить дидактические игры в группе.

Второй годовой задачей:

2. «Организация здоровьесберегающего пространства в группах ДОУ в условиях введения ФГОС ДО», который показал, что в детском саду создаются благоприятные санитарно-гигиенические условия, обеспечивается заботливый уход за детьми, сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей, организуется полноценное питание, систематически во все времена года проводится утренняя гимнастика, дыхательная гимнастика, закаливающие мероприятия.

Особое внимание уделяется физическому воспитанию, проводятся закаливающие процедуры, способствующие укреплению здоровья и снижению заболеваемости. Подобные мероприятия способствуют созданию обязательных условий и привычек здорового образа жизни.

В ходе тематического контроля педагоги показали уровень мастерства, соответствующий требованиям физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ.

Итоги тематического контроля показали неплохой уровень деятельности всех педагогов.

Третья годовая задача:

3. Формирование у дошкольников семейной и гражданской принадлежности, духовно- нравственных и патриотических чувств. Совершенствование работы по нравственно – патриотическому воспитанию, реализация программы по региональному компоненту «Мой край родной». В достаточном количестве подобран материал, иллюстрирующий различную профессиональную деятельность человека, природу и архитектурные достопримечательности родного края. Материал классифицирован, имеет эстетичный вид, аккуратно расположен в уголках групп.

Для успешной реализации программы воспитателями всех групп применяются разнообразные формы и методы работы с детьми.

При построении занятий воспитателями соблюдаются основные принципы программы: принципы историзма, гуманизации, системности и доступности. Основные принципы программы воспитателями в ходе работы соблюдаются. Формирование у детей личностного отношения к фактам, событиям, явлениям в жизни города, села, республики, приобщение детей к социальной действительности проходит на достаточном уровне.

Реализуемые программы: «От рождения до школы» /Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, В.В. Гербова, О.В. Дыбина, Т.С. Комарова, Л.В. Куцикова, И.А.Помораева /.

Деятельность коллектива ДОУ в течение 2018 – 2019 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам.

ПЛАН РАБОТЫ

Цели:

1. Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенка дошкольного детства, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Задачи:

1. Взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

2. Организация и эффективность физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ.

3. Организация эффективности воспитательно – образовательной работы в ДОУ по формированию основ безопасного поведения детей на дорогах.

4. РАБОТА С КАДРАМИ.

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	Проведение смотра «Готовность групп и кабинетов к началу учебного года». Оформление аналитической справки по результатам смотра.	Сентябрь 2019 г.	Зав. ДОУ, Ст.воспитатель
2	Помощь педагогам в планировании и оформлении: <ul style="list-style-type: none">• рабочей документации воспитателей групп и специалистов;• разработке плана совместной деятельности воспитателя с детьми в течение дня;• перспективно-тематических планов по разделам ФГОС;• перспективно-тематических планов работы с родителями на учебный год;	Сентябрь 2019г.	Ст.воспитатель, Воспитатели, Специалисты
3	Проведение диагностики уровня усвоения образовательной программы во всех возрастных группах на начало и конец года.	Сентябрь 2019г. Май 2020 г.	Воспитатели Специалисты
4	Обобщение и анализ результатов диагностики готовности детей в школу.	Май 2020 г.	Педагог-психолог
13	Анализ деятельности педагогического коллектива за учебный год. Определение задач на следующий учебный год.	Май 2020 г.	Ст.воспитатель
14	Анализ работы педагогов по темам самообразования.	Апрель-май 2020 г.	Ст.воспитатель

5. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

Тема	Дата	Ответственные
Педсовет №1. Установочный. 1. Принятие и утверждение годового плана. МБДОУ «Мотылек» на 2019-2020 учебный год и приложений к годовому плану. 2. Утверждение режима и ООД ДОУ на 2019-2020 учебный год. 3. Утверждение локальных актов в ДОУ. 4. Итоги смотра «Готовность групп к новому учебному году».	Сентябрь 2019г., 1нед.,	Заведующий, Ст.воспитатель, воспитатели групп

<p>Педсовет №2 1.Справка по результатам тематического контроля: «Организация работы по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей» 2. Выступление заведующего по теме: «Здоровье дороже богатства». 3.Подведение итогов и проект решения педагогического совета.</p>	<p>Декабрь 2019г., 2 нед.</p>	<p>Заведующий, Ст.воспитатель, Инструктор по ФИЗО, Педагог-психолог, воспитатели групп</p>
<p>Педсовет №3 1.Сообщение Ст. воспитателя: «Организация работы с детьми по правилам дорожного движения» 2. Итоги тематической проверки: «Организация работы по обучению детей правилам дорожного движения» 3. Деловая игра.</p>	<p>Февраль 2020г. 3нед.</p>	<p>Заведующий, Ст.воспитатель, воспитатели групп</p>
<p>4 Педсовет №4. 1.Итоги итогового контроля «Готовность детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе». 2.Разминка 3.Подведение итогов и проект решения педагогического совета.</p>	<p>Апрель 2020г. 4нед.</p>	<p>Заведующий, Ст. воспитатель, Педагог-психолог, воспитатели групп</p>
<p>4 Педсовет №5. 1. Итоги работы ДОУ за 2019-2020 учебный год. 2. Самоанализ педагогов по итогам работы за год. 3. Анализ деятельности педагогов за 2019-2020учебный год. 4. Отчет медицинской сестры о проделанной работе за год. 6. Утверждение плана работы, сетки ОД на летний оздоровительный период.</p>	<p>Май</p>	<p>Заведующий, Ст.воспитатель, Воспитатели групп</p>

6.КОНСУЛЬТАЦИИДЛЯ ПЕДАГОГОВ ДОУ

2.	«Что должен знать воспитатель о ПДД»	Сентябрь	Ответственный
3.	«Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста»	Октябрь	
4.	«Значение режима дня в сохранении эмоционального благополучия детей»	Ноябрь	
5.	«Правила поведения и общения воспитателя в ДОУ»	Декабрь	
6.	«Экологическое воспитание – это воспитание нравственности, духовности и	Январь	Ст. воспитатель

	интеллекта»		
7.	«Построение развивающей среды в ДОУ»	Февраль	
8.	«Организация закаливания детей в детском саду»	Март	
9.	«Взаимодействие с родителями по обучению дошкольников правилам дорожного движения»	Апрель	
10.	«Решаем проблемы играя с детьми»	Апрель	
11.	«Эстетическое воспитание детей в игре»	Май	

7. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

1.	Участие родителей в мероприятиях в ДОУ	В течении года	Ст. воспитатель, Воспитатели, узкие специалисты
2.	Беседа с родителями: «Как одеть ребенка на прогулку осенью»	Сентябрь	
3.	«Особенности обучения детей дошкольного возраста безопасному поведению на дорогах»	Октябрь	
4.	Консультация «В каждом доме свои традиции».	Ноябрь	
5.	Консультация «Детские страхи»	Декабрь	
6.	Консультация «Формы нравственно-патриотического воспитания дошкольников»	Март	
7.	Консультация «Природа родного края как средство нравственно-патриотического воспитания»	Апрель	
8.	Консультация «Что я знаю, что я умею»	Май	

8. СЕМИНАРЫ. ПРАКТИКУМЫ

№ п\п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Семинар-практикум. «Организация сотрудничества с родителями»	Январь	Ст. воспитатель, Педагоги ДОУ

9. ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ

№	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные

1.	Воспитание культурно-гигиенических навыков во время приема пищи.	Сентябрь	Воспитатель младшей группы
2.	Занятие: Художественная эстетика (лепка)	Октябрь	Воспитатель средней группы
3.	Занятие: Познавательное развитие (экология)	Ноябрь	Воспитатель средней группы
4.	Занятие: Развитие речи	Декабрь	Воспитатель старшей группы
5.	Занятие: Художественная эстетика	Январь	Воспитатель младшей группы
6.	Занятие: Развитие речи	Февраль	Воспитатель младшей группы
7.	Занятие: Театрализованная деятельность	Февраль	Воспитатель младшей группы
8.	Занятие: Художественная эстетика (аппликация)	Март	Воспитатель старшей группы
9.	Мастер класс: Физическая культура	Апрель	Инструктор по ФИЗО
10.	Занятие: Развитие речи	Апрель	Педагог дополнительного образования

10. РАЗВИТИЕ ТВОРЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ С ДЕТЬМИ.

№	Мероприятия	Группа, сроки	Ответственные
1.	«День дошкольного работника».	Сентябрь Старшие группы	Музык. рук. Ст. воспитатель, воспитатели
2.	«Осенний бал!»	Октябрь Старшие, средние группы	Музык. рук., Ст. воспитатель, воспитатели
3.	День Матери	Ноябрь Старшие группы	Музык. рук., Ст. воспитатель, воспитатели

4.	Новогодние праздники	Декабрь Все группы	Музык. рук., Ст. воспитатель, воспитатели
5.	«День защитника отечества»	Февраль Старшие группы	Музык. рук. Ст. воспитатель, воспитатели
6.	«Международный женский день»	Март Все группы	Музык. рук. Ст. воспитатель, воспитатели
7.	«Выпускной бал!»	Май Старшие группы	Музык. рук. Ст. воспитатель, воспитатели

11. ВЫСТАВКИ, СМОТРЫ – КОНКУРСЫ

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Проведение смотр - конкурса «Готовность групп и кабинетов к началу учебного года». Оформление аналитической справки по результатам смотра.	Сентябрь, 1 нед.	Заведующий, Ст. воспитатель, Зам. зав. по АХЧ, Медсестра
2.	Конкурс «Осенние дары природы»	Октябрь 2 нед.	Ст. воспитатель, Педагоги ДОУ, Родители ДОУ
4.	Выставка детских поделок «Зимушка, зима!»	Декабрь 1 нед.	воспитатели групп
	Конкурс на «Новогоднее оформление групп»	Декабрь 1 нед.	Заведующий, Ст. воспитатель, Зам. зав. по АХЧ, Медсестра
5.	Выставка детских рисунков «День защитника отечества!»	Февраль 3 нед.	воспитатели групп
6.	Конкурс «Букет для милой мамы!»	Март 1 нед.	Воспитатели групп
7.	Выставка рисунков детей ко Дню победы	Май, 1 нед.	Воспитатели групп

12. ОБЩИЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ

Мероприятия	Форма проведения	Сроки	Ответствен.
1. Задачи на 2019-2020 учебный год. 2. Выборы родительского комитета. 3. Организация питания в ДОУ.	Круглый стол	Сентябрь 2019г.	Заведующий, Ст. воспитатель, медсестра, председ. РК, воспитатели групп
1. Итоги воспитательно-образовательной работы за 2019- 2020 учебный год. 2. Отчет работы медсестры. 3. Отчет родительского комитета. 4. Поделки детей.	Дискуссия	Май 2020 г.	Заведующий, Ст. воспитатель, медсестра, председ. РК, воспитатели групп

13. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СО ШКОЛОЙ

НА 2019-2020 учебный год.

Вид деятельности	Сроки	Ответственный
Подписание Договора со школой о взаимном сотрудничестве	Август	Заведующий
День знаний (экскурсия в школу)	Сентябрь	Ст. воспитатель, Воспитатели ст.гр., Пом. восп., Медсестра, Родители
Знакомство со школьной библиотекой	Октябрь	Ст. воспитатель, Воспитатели ст.гр.
Тематическая беседа с детьми в ст.гр. на тему «Знакомство с профессией - Учитель»	Ноябрь	Воспитатели ст.гр.
Консультация для родителей ст.гр. на тему «Роль семьи в подготовке ребенка к школе»	Февраль	Воспитатели ст.гр.
Выставка детских работ на тему «Я рисую школу»	Март	Воспитатели ст.гр.
Психологическая диагностика готовности к школе	Май	Психолог
Проведение родительского собрания в ст.гр. с участием учителя	Май	Воспитатели ст.гр.
Утренник «До свиданья, детский сад!»	Май	Воспитатели ст.гр.

14. ПЛАН ОПЕРАТИВНОГО КОНТРОЛЯ

на 2019 – 2020 УЧЕБНЫЙ ГОД

Вопросы контроля	Месяцы								
	9	10	11	12	1	2	3	4	5
1. Санитарное состояние	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2. Ведение документации в группах	+		+	+	+	+	+	+	+
3. Формирование у детей знаний о ПДД				+				+	
4. Организация питания	+				+				+
5. Двигательная активность детей в распорядке дня		+				+			
6. Организация и эффективности хозяйственно – бытового труда			+				+		
7. Организация игровой деятельности		+						+	
8. Организация питания			+			+			
9. Организация работы с родителями	+			+			+		
10. Организация режима дня		+			+				+

15. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ ЗА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТОЙ

Тематический контроль к педсоветам

1. «Организация работы по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей»
(1 ден., декабрь)

2.« Организация работы по обучению детей правилам дорожного движения»
(2 нед., февраль)

Итоговый контроль.

Название: «Готовность детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе».

Сроки проведения: май 2018 года.

16. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Подготовка к зиме и к началу учебного года всех помещений	Август - октябрь	Зав.зав.по АХЧ
2.	Провести проверку пожарных кранов и шлангов, техосмотр здания д\с	В течение года	Зав.зав.по АХЧ
3.	Частичный ремонт надворного оборудования.	май	Зав.зав.по АХЧ
4.	Анализ состояния всего технологического оборудования	В течение года	Зав.зав.по АХЧ